



ACTA DE LA REUNIÓ DE L'EQUIP DIRECTIU

Núm. de sessió: 18

Data: 29 d'OCTUBRE de 2020

Hora d'inici: 16:00 h

Hora de finalització: 18:00 h

Lloc: Online

Membres

ASSISTENTS:

Joan Gispets
Meritxell Vilaseca
Aurora Torrents
Consuelo Varón
Mireia Pacheco
Núria Tomàs
Xavier Molinero
Núria Vila
Imma Gorgori
Àlex Garcia

ABSENTS:

EXCUSEN LA SEVA ASSISTÈNCIA:

Ordre del dia

1. Repàs dels acords i tasques de la darrera reunió (15').
2. Informacions del degà i vicedegans (15').
3. Àmbit Acadèmic (30'):
 - a. Màster: oferta d'optatives quadrimestre de primavera.
 - b. Grau: Planificació docent quadrimestre de primavera – pla de treball i calendari.
4. Àmbit qualitat i economia (45'):
 - a. Memòria del curs 2019-20.
 - b. PAES – processos SGIQ.
 - c. Propostes d'inversions.
5. Assumptes sobrevinguts (10').
6. Torn obert de paraules (5').
7. Torn obert de paraules (10').



Punt ordre del dia	Acord	Responsable/s
1	Fer nova reunió per reprogramar l'assignació d'espais del CUV de cara al Q2.	Mireia Pacheco Núria Vila Núria Tomàs
1	Implementar les mesures antiCOVID a la FOOT respecte l'ús de l'aula d'estudi Òptica Sala (aforament limitat).	Imma Gorgori
1	Actualitzar a la web el llistat de centres de PAEs de màster i tramitar convenis. Avisar als alumnes.	Imma Gorgori
1	Actualitzar el SGIQ per tal d'aprovar-ho a la CP del 25 de novembre (horaris, PAE's, funcions del CUV, Formació Continuada, Patronat, etc.).	Xavier Molinero
1	Avisar als alumnes de màster que les classes de teoria seran online fins a nou avís.	Consuelo Varón
1	Buscar delegat/da màster.	Consuelo Varón Núria Vila
1	Revisar calendari per a la implementació del Pla d'Estudis 2020 i fer horaris del quadrimestre Q2.	Consuelo Varón Núria Tomàs
1	Parlar amb la prof. Ana Díaz perquè doni 2h de biometria.	Mireia Pacheco
1	Completar Planning ED 20-21.	Tots
2	Mirar Excel amb lectures de CO ₂ cada dilluns i comprovar que estan per sota de 1000. Avisar als conserges que ventilin en cas contrari.	Imma Gorgori
3b	Preparar horaris de Q2 contemplant una situació similar a la d'aquest Q1. Parlar amb el professorat i delegats per valorar l'experiència actual.	Núria Vila Joan Gispets Àlex Garcia Xavier Molinero
4a	Acabar la memòria 19-20 (Deadline: 4-nov).	Imma Gorgori Joan Gispets Meritxell Vilaseca
4b	Assignar la tutorització de PAEs de Grau als tutors inicials (si son voluntaris) o algun altre professor voluntari en cas que no. Valorar si es poden assignar punts d'encàrrec per al curs vinent 21-22. Recollir-ho al SGIQ.	Xavier Molinero
4b	Assignar la tutorització de les PAEs de TFG 18+6 al director del TFG. Canviar normativa a la propera CP (25-nov).	Núria Vila Meritxell Vilaseca



Meritxell Vilaseca Ricart
Secretària acadèmica

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M. Vilaseca Ricart', written in a cursive style.

Vist i plau,
Joan Gispets Parcerisas
Degà de la FOOT

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Joan Gispets Parcerisas', written in a simple, bold style.